

eSam utvecklingsplan 2021/2022



Innehållsförteckning

1	Säkra digitala lösningar riktade till privatpersoners, företagens och samhällets behov	4
1.1	Inledning.....	4
1.2	Målbild och prioriteringar	4
1.3	Processen för framtaget förslag till utvecklingsplan	6
2	eSams utvecklingsplan 2021/2022	7
2.1	Starta och driva företag	7
2.1.1	Verksamt.se och enklare digitala myndighetskontakter för företag	7
2.2	Flytta till och från Sverige	8
2.2.1	Arbetskraftsinvandring från EU/EES.....	8
2.2.2	Offentlig Svensk Service, Official Swedish Services (OSS).....	9
2.3	Ta körkort	10
2.3.1	Förstudie Digital ledstång för körkort	10
2.4	Att bli efterlevande.....	10
2.4.1	Efterlevandeguiden.....	10
2.5	Bli sjuk, frisk och ha hälsa.....	10
2.5.1	Nationella läkemedelslistan	11
2.5.2	Vaccinationskort	11
2.6	Ekonomi.....	12
2.6.1	Finansiell status	12
2.7	Gemensamma utmaningar.....	13
2.8	Förståelse för det digitala ekosystemet	15
3	Aktiviteter och initiativ som inte ingår i utvecklingsplanen	16
3.1	Förslag till aktiviteter från utvecklingsforum som läggs i eSams övriga verksamhetsplan 16	
3.2	Förslag på aktiviteter som inte inkluderas i utvecklingsplan eller övriga verksamhetsplanen	17



1 Säkra digitala lösningar riktade till privatpersoners, företagens och samhällets behov

1.1 Inledning

Utvecklingsforum har ett övergripande ansvar för att ta fram förslag på nya utvecklingsinitiativ till styrgruppen, säkerställa att beslutade initiativ genomförs samt ge stöd och bidra till den beslutade inriktningen. Forumet ska ta fram förslag och rekommendera vilka utvecklingsinitiativ som ska ingå i utvecklingsportföljen samt efter beslut av styrgruppen säkerställa att beslutade initiativ genomförs. I förslagen ska ingå hur initiativen ska styras, ledas och följas upp samt förslag om finansiering och långsiktig förvaltning och utveckling.

eSams styrgrupp har även gett forumet följande uppdrag:

- under våren genomlysna det digitala ekosystemets påverkan på medlemmarnas utveckling och nuvarande styrmodeller, samt
- bidra till att skapa en förståelse för det digitala ekosystemets påverkan både internt men även till uppdragsgivare.

1.2 Målbild och prioriteringar

Den gemensamma ambitionen hos eSams medlemmar är att utveckla säkra digitala lösningar riktade till privatpersoners, företagens och samhällets behov. Detta arbete hålls ihop av utvecklingsforum. För utvecklingsarbetet har eSam en utvecklingsplan där det prioriteras att följa dels initiativ som har initierats genom eSam, dels sådana som har sin grund i exempelvis olika regeringsuppdrag eller andra särskilda uppdrag.

Initiativen i utvecklingsplanen genomförs och styrs i enlighet med den styrform som är överenskommen för respektive initiativ, t.ex. en myndighetsgemensam styrgrupp. Syftet med att kraftsamla runt några prioriterade initiativ är att gemensamt bidra till snabbare utveckling av lösningar som medför stor nytta för många i det gemensamma digitaliseringsarbetet och bidrar till regeringens digitaliseringsstrategi. Initiativen behöver även uppfylla krav från EU i det fall de är berörda.



Prioriterade livshändelser och initiativ har lyfts in i utvecklingsplanen utifrån att:

- de bidrar till att lösa privatpersoners och företags hela behov utifrån livshändelser/situationer i ett direkt kundmöte eller mer indirekt genom att aktörer helt tar bort behovet av interaktionen, samt att
- de förutsätter tillgång till förvaltningsgemensam infrastruktur i ett digitalt ekosystemtänk som eSams målbild utgår ifrån.

eSams målbild har beskrivits utifrån ett digitalt ekosystem där den gemensamma ambitionen är att framtagna lösningar ska kunna återanvändas, då bidrar digitaliseringen till att effektivisera för aktörerna men även att ge privatpersoner och företag bättre möjligheter att ta tillvara sina rättigheter samt uppfylla sina skyldigheter.

Den överenskomna målbilden är uppdelad i tre delar:

Utveckla gemensamma digitala lösningar till privatpersoner och företag



- Det privatpersoner och företag ser: eSams medlemmar ska sträva mot att erbjuda samlad information och tjänster för företag och privatpersoner som möter identifierad behovsbild och som tar hänsyn till de krav som EU ställer. Kundmötet kan antingen finnas hos offentliga aktörer, en samlad plats för offentliga aktörer eller hos privata tjänsteleverantörer.
- Gemensam infrastruktur: Större delen av den gemensamma infrastrukturen (byggblock) som krävs för att skapa livshändelsetjänster ryms inom det regeringsuppdrag som DIGG samordnar, vissa av eSams medlemmar deltar i uppdraget. För att undvika dubbelsamordning inom dessa kommer de inte att särskilt att redovisas i denna plan. Dock finns det behov av annan infrastruktur som idag inte ryms inom regeringsuppdrag eller sektorsuppdrag, där kan eSam medlemmar tillsammans samordna utvecklingen av dessa.



- Anpassningar hos eSams medlemmar: För att dra nytta av den gemensamma infrastrukturen samt skapa de gemensamma kundmötena så krävs att varje aktör anpassar sin verksamhet till det digitala ekosystemet. Delar av anpassningarna kommer att ske inom ramen för regeringsuppdraget grunddata, delar kommer att ske inom olika sektorer. Men förutom att skapa data som når upp till principen en uppgift en gång så kommer det även att krävas viss anpassning på de tjänster som varje aktör har för specifika ändamål samt även den redaktionella informationen som ges.

1.3 Processen för framtaget förslag till utvecklingsplan

Under våren har utvecklingsforum samlats tre gånger.

I **februari** där forumet diskuterade om vi kommit närmare de gemensamma målen samt vad som ytterligare kunde stärka arbetet. På samma möte diskuterades även om det fanns anledning att justera målen för utvecklingen men ingen korrigerande förslag föreslogs.

I **april** där varje deltagande medlem angav vad de ansåg skulle finnas med i kommande utvecklingsplan. Några av de aktörer som inte deltog hade även skickat förslag via mail. En del förslag hade redan kommit in under beredning av en visualisering av målen.

På mötet i **juni** förankrades innehållet i kommande års utvecklingsplan med alla medlemmar. Mellan mötena har utskottet med hjälp av beredningsgruppen diskuterat avgränsningar samt innehåll och hur mer fokus på att lösa gemensamma utmaningar kan åstadkommas. Vissa frågor av mer utredande karaktär har flyttats till eSams verksamhetsplan då de inte är redo för utveckling. En särskild avgränsning har även gjorts för att separera det verksamhetsnära och gemensamma kundmöten som eSam arbetar med, kontra den förvaltningsgemensamma digitala infrastrukturen som DIGG samordnar. Utvecklingsforum föreslår därför följande utvecklingsplan till styrgruppen.



2 eSams utvecklingsplan 2021/2022

Följande livshändelser och initiativ föreslås ingå i utvecklingsplanen.

2.1 Starta och driva företag

Inom denna livshändelse sker kundmötet för företagare på www.verksamt.se.

2.1.1 Verksamt.se och enklare digitala myndighetskontakter för företag

Inom arbetet med livshändelsen Starta och driva företag vidareutvecklas webbplatsen verksamt.se för målgruppen företagare. Initiativet drivs inom myndighets-samarbetet Starta och driva företag där Bolagsverket och Tillväxtverket är drivande parter och leder initiativet.

Utvecklingen av verksamt.se är en del av arbetet att skapa enklare myndighetskontakter för företag, där det vi utvecklar ska vara en del i ett större digitalt ekosystem. Ett digitalt ekosystem innebär att stor mängd aktörer bidrar med tjänster och information, utan behov av ett nav men med gemensamma nationella komponenter för informationsutbyte. Det ger möjlighet till att mer effektivt leverera värdeskapande till företag och företagare. Det digitala ekosystemet utgör därmed en möjlighet till ytterligare tjänster och information för och till företagare från fler av eSams medlemmar, som också kommer att kunna vara en del av ett samlat kundmöte.

Arbete pågår inom värdeerbjudandena ”Översikt” och ”Sammanhållna och guide processer”, två av flera identifierade värdeerbjudanden i målbilden för enklare myndighetskontakter. Värdeerbjudandena berör hur verksamt.se som konsument kan nyttja information från en annan myndighet som producent, genom att hämta innehåll och data i form av exempelvis status i företagarens pågående ärende på myndighet, eller allmän information i form av redaktionella texter som riktar sig till företagaren. Företagaren får därmed på verksamt.se en översikt över sina samlade ärenden hos myndigheter. Sammanhållna och guide processer berör hur uppgiftslämnandet kan minskas genom att sammanfoga flera separata myndigheters processer och tillståndsärendet i ett för företagaren sammanhållet flöde och därmed skapa gemensamma kundmöten, vilket nu utvecklas för att registrera företag och för att starta vattenbruk. För att lyckas krävs att vi myndighetsgemensamt ifrågasätter och ensar processer och processteg kopplade till företagare och på djupet utforskar möjligheter att förenkla dessa genom automation, regelförenklingar samt nya sätt att inhämta data



närmre källan. Förvaltningsansvar och rollfördelning mellan aktörer är en fortsatt viktig komponent för att kunna skapa ett gemensamt kundmöte i ett digitalt ekosystem.

Under året kommer arbetet med övergången från befintliga verksamt till det nya att fortsätta. Koncepten kring sammanhållna och guidade processer samt översikt kommer att vidareutvecklas. Fortsatt arbete kommer att ske med att utveckla och förankra nya arbetssätt som kommer krävas för att skapa ett gemensamt kundmöte.

Verksamt.se är på sikt beroende av ett stort antal nationella, gemensamma byggblock. Där utvecklingsarbetet befinner sig just nu är det främst till följande som beroendet är störst: Mina ärenden, Indexering, Min profil, Mina ombud och API-hantering. I tillägg har SDG förordningens nuvarande och kommande krav stor påverkan på utvecklingsarbete av verksamt.se.

2.2 Flytta till och från Sverige

Inom denna livshändelse sker kundmötet för privatpersoner på officialswedishservices.se.

2.2.1 Arbetskraftsinvandring från EU/EES

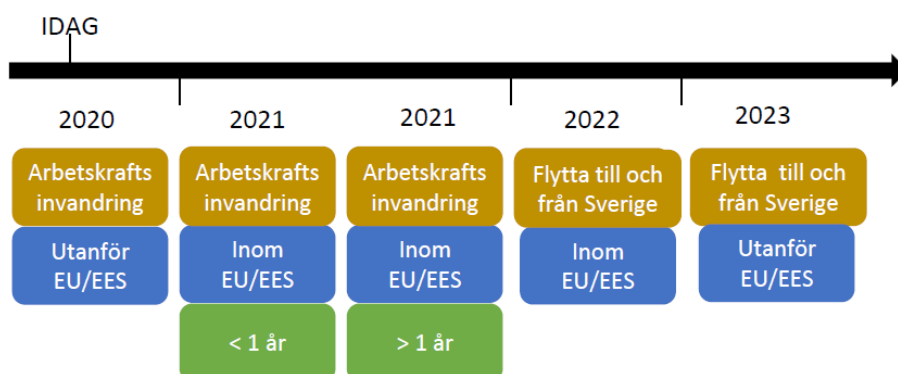
Befintlig tjänst Flytta ska så att de som kommer från EU/EES och ska stanna längre tid än ett år under 2021 kan använda den. Under året ska även en kartläggning påbörjas för att se hur tjänsten behöver anpassas för att kunna stödja de som har för avsikt att stanna kortare tid än ett år.

Flytta har behov av flera byggblock men har idag ingen möjlighet att kravställa mot eller anpassas till de som tas fram idag. Eftersom den målgrupp som finns i tjänsten idag inte kan identifiera sig digitalt. Den utmaningen behöver lösas först. Det finns heller inte några API:er från nuvarande aktörer utvecklade varför tjänster idag hanteras med MicroFrontEnd. En kartläggning om när aktörerna kan starta utveckling av API samt dess innehåll kommer ske under året.

För att uppfylla nuvarande krav i SDG förordningen samt kommande krav i genomförandeförordning (OOP) behöver Flytta troligen se över arkitekturella principer med mera under året.



Styrgruppen för livshändelsen har antagit följande inriktning:



Under 2021/2022 kommer det därmed vara fortsatt inriktning på arbetskraftsinvandring, oavsett tid och var de kommer ifrån. Under 2021 är det samma aktörer som idag som kommer utveckla tjänsten men från 2022 bygger det på att fler aktörer deltar.

Finansiering 2021 kommer ske med aktörernas egna medel eftersom tjänsten kommer vara ett sätt att uppfylla kraven från Single Digital Gateway.

2.2.2 Offentlig Svensk Service, Official Swedish Services (OSS)

Flytta är byggd på en plattform som ska kunna vara en ingång för privatpersoner för flera tjänster och livshändelser. Den har därför OSS (offentligsvenskservice.se/ / officialswedishservices.se) som avsändare och finns på den webbplatsen idag. Den erbjuder både allmän information men även personlig i form av personliga guider. Guiderna ska i en framtid kunna vara integrerade mot relevanta aktörer och bör anslutas mot byggblock som stödjer gemensamma kundmöten (Mina ombud, Mina ärenden, Min myndighetspost och Min profil). Antingen kan det fortsatta arbetet med att gå mot visionen vara att starta ett antal förstudier, exempelvis inom arkitektur, kommunikation, säkerhet, juridik. Eller så kan en annan livshändelse byggas eller flyttas till plattformen exempelvis digital ledstång körkort eller efterlevandeguiden. Andra livshändelser eller tjänster kan ha målgrupper som har en digital identifiering varför kravställning mot byggblock kan starta.

Initialt har tjänsten främst behov av gemensam infrastruktur som identifiering av personer som inte har svensk e-leg, händelseindex och API. I en förlängning har den behov av alla byggblock i den förvaltningsgemensamma infrastrukturen samt även språk och eventuellt AI.



2.3 Ta körkort

Inom denna livshändelse finns ingen samlad information men en dialog har startats för att se över fördelar och utmaningar med att etablera eventuell utveckling på offentligsvenskservice.se / officialswedishservices.se.

2.3.1 Förstudie Digital ledstång för körkort

Just nu pågår en förstudie om digital ledstång för körkort där privatpersoner dels ska få allmän information om processen (ansökan, bokningar mm) men även personifierad guidning (status i processen, plan/dagbok mm). Eventuellt startas utveckling under 2021 utifrån förstudien

Det finns krav från Single Digital Gateway som kommer behöva uppfyllas även om inte förslagen från förstudien om utveckling av ett samlat kundmöte startas.

2.4 Att bli efterlevande

Inom denna livshändelse finns information och guider till privatpersoner inom ramen för [Startsida – Efterlevandeguiden](#).

2.4.1 Efterlevandeguiden

Kronofogden vill ansluta till efterlevandeguiden.se med information om hur skulder hanteras i dödsbon. Riksarkivet får bouppteckningsförfrågningar som är en del i livshändelsen att bli efterlevande (eller motsvarande) och våra tjänster/information bör synkas med övriga myndigheters.

Även begravningsbyråer har tidigare visat intresse att delta mer aktivt.

Förutom att fler aktörer kommer bidra med information i efterlevandeguiden kommande år startas arbetet med behov hos en ny målgrupp, vilka är de som inom närmaste tiden kommer att bli efterlevande.

2.5 Bli sjuk, frisk och ha hälsa

Inom denna livshändelse pågår redan flera arbeten som konsolideras och exponeras för privatpersoner inom ramen för <https://www.1177.se/>.

För privata och offentliga vård- och omsorgsaktörer sker merparten av informationsutbytet via överenskomna API:er.



2.5.1 Nationella läkemedelslistan

En vanlig dag får hundratusen patienter något läkemedel utskrivet på recept. I dag saknas en gemensam bild av dessa patienters aktuella läkemedelsbehandlingar, vilket kan påverka bedömningar kring patienten.

Den 1 maj 2021 började lagen om nationell läkemedelslista gälla. Detta innebär att vården via en e-tjänst har möjlighet att få samlad bild av patientens läkemedelsbehandlingar. Den 1 maj 2023 ska alla vård- och apotekssystem som används för att förskriva och expediera recept ha anpassats till att, via standardiserade API:er, börja kommunicera med den gemensamma informationskällan nationella läkemedelslistan.

Aktörer som ansluter till nationell läkemedelslista kommer att göra det via en sektorsspecifik säkerhetslösning. För aktörer som verkar i flera sektorer är det ineffektivt med sektorsspecifika säkerhetslösningar. Ett behov av en sektorsövergripande hantering har identifierats.

2.5.2 Vaccinationskort

Det finns ett samstämmigt och tydligt behov av en sammanhållen digital bild över givna vaccinationer – både utifrån individens, hälso- och sjukvårdens, smittskyddets och myndigheters perspektiv samt utifrån ett patientsäkerhetsperspektiv.

Det ges i storleksordningen 5 000 000 vaccinationsdoser per år i Sverige (2019) och en stor del av vaccinationer i Sverige sker i helt privat regi vilket till viss del skiljer vaccinationsområdet från övrig hälso- och sjukvård. Vaccinationer dokumenteras i vårdgivarens journalsystem. En stor majoritet av vaccinationerna journalförs i strukturerat format som ligger i linje med internationella standarder på området. Det innebär att det finns goda förutsättningar att samla och tillgängliggöra informationen när en infrastruktur för det är på plats.

Individen har idag tillgång till viss information om givna vaccinationer i digitalt format via 1177.se eller via vaccinatörers egna webbtjänster eller appar. Det är dock bara en mycket begränsad del av all vaccinationsinformation som är tillgänglig och individens tillgång är beroende var i Sverige man bor och var man vaccinerar sig.

Även vården och vårdpersonals tillgång till historisk information om en individs vaccinationer i ett vårdmöte är idag bristfällig. Information i det egna journalsystemet finns tillgänglig men i övrigt är det en väldigt begränsad del av information om tidigare givna vaccinationer som tillgängliggörs mellan vårdgivare. Dessutom kan inte helt privata vårdgivare delta i delning av vaccinationsinformation med i dagens nationella



tjänsteplattform. Vidare kan delar av informationen om givna vaccinationer, vid konkurser hos privata vårdgivare hamna i regionala arkiv och är då inte längre tillgängliga i digitalt format.

Dagens regelverk med en regional och lokal informationshantering i hälso- och sjukvården gör det idag inte möjligt att skapa en digital, samlad och livslång bild över alla vaccinationer en individ tagit. En ny nationell lösning för digitala vaccinationskort kräver därför en rättslig reglering.

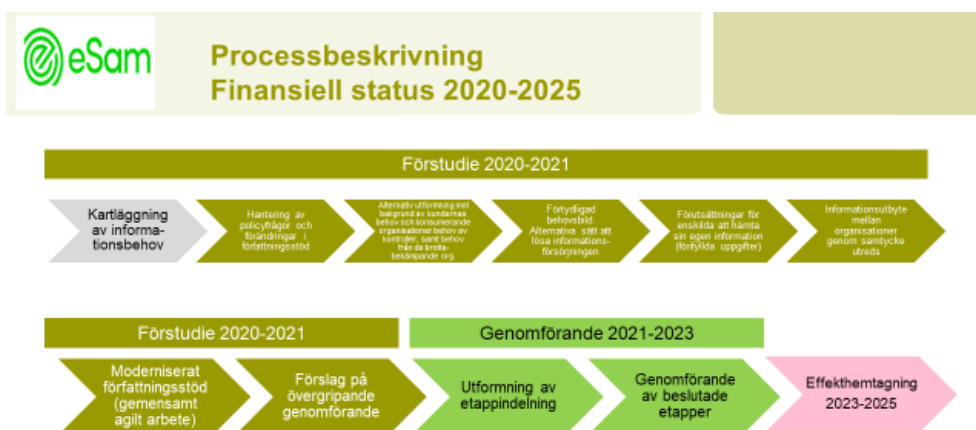
2.6 Ekonomi

Denna livshändelse är inte exponerad i något kundmöte än.

2.6.1 Finansiell status

Arbetet genom Finansiell Status skapar förutsättningar för effektivisering och automation genom att nödvändig information tillgängliggörs mellan olika organisationer. Därtill underlättar det för kund i olika ansökningsförfaranden genom att uppgifter finns förfyllda.

Förstudiearbetet kommer under 2021 övergå i en genomförande fas som beräknas pågå fram till 2023. Kronofogden färdleder arbetet med att utveckla informationsutbytet inom området finansiell status.





2.7 Gemensamma utmaningar

Syftet med eSams utvecklingsplan är att kraftsamla kring några initiativ som kan bidra till snabbare utveckling av gemensamma lösningar som medför stor nytta för både aktörer och privatpersoner/företag.

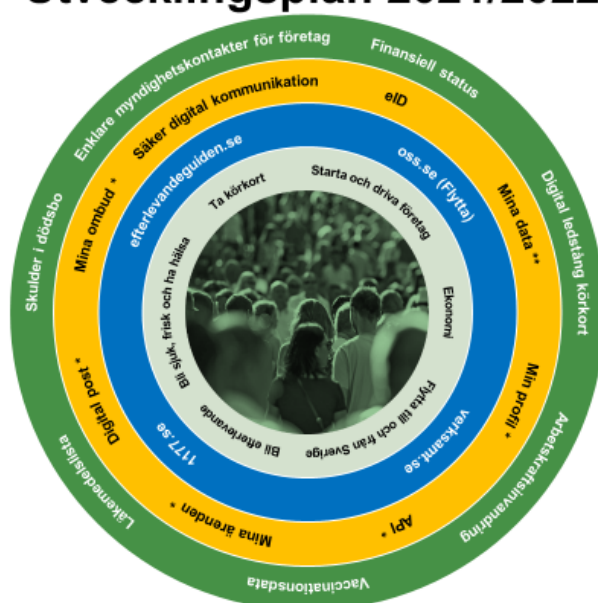
De initiativ som föreslås i utvecklingsplanen innehåller följande gemensamma intressanta utmaningar:

- Eget utrymme i gemensamma kundmöten (koppling till Mina Data samt Min Profil)
- Förvaltningsöverenskommelser inom olika kundmöten med styrning, finansiering mm.
- Anslutning av nya tjänster till redan befintliga kundmöten. Hur tas dialogen och vem beslutar? Vad händer med finansieringsfördelning, styrning mm
- Återanvändning av befintliga lösningar som t.ex. OSS.
- SDG krav ska implementeras i flera kundmöten
- Privata företag som leverantörer av kundmöten, hur säkras gallring, hur ser det ut om de använder molntjänster? Har den enskilda aktören något ansvar?
- eID tillitsnivå under tre för de som kommer till Sverige som nyanlända
- Bidra till införande av Säker Digital kommunikation
- Analys av behov och förutsättningar för hur kommuner och regioner kan ansluta till befintliga kundmöten
- Bygga API:er på tjänster, data samt redaktionell information
- Klipp upp och stoppa rätt (en uppgift en gång), vad ska hämtas från annan aktör ex grunddata? Hur kan en paketering ske av flera uppgifter från kundmötet snarare än separata integrerade e-tjänster?
- Privata företag som producenter, hur kan de ansluta? Vilken kravställning måste ske?
- Boka besök, flera kundmöten har behov av att någonstans i processen erbjuda bokade besök.

Utvecklingsforum samt utskottet fokuserar därmed på dessa gemensamma utmaningar under kommande verksamhetsår.



Utvecklingsplan 2021/2022



- Eget utrymme (kopplat till Mina Data och Min Profil)
- Förvaltningsöverenskommelser
- Anslutning av nya aktörer/tjänster
- Återanvändning av befintliga kundmöten OSS
- SDG krav ska implementeras
- Privata företag som leverantörer av kundmöten

- eID tillitnivå under 3 för de som kommer till Sverige som nyanlända
- Säker Digital kommunikation
- * samordnas inom ramen för Förvaltningsgemensam Digital Infrastruktur för Informationsutbyte
- ** särskilt regeringsuppdrag

- Anslutning av kommuner och regioner
- Bygga API:er på tjänster och information
- Klipp upp och stoppa rätt (en uppgift en gång)
- Privata företag som producenter
- Boka besök

Förståelse för det digitala ekosystemet



3 Aktiviteter och initiativ som inte ingår i utvecklingsplanen

Under arbetet med att ta fram eSams utvecklingsplan har ett kommit förslag på aktiviteter och initiativ som inte bedöms ingå i kommande plan. Vissa har karaktären av mer utforskande, kartläggande och analyserande karaktär och föreslås därför flyttas till eSams övriga verksamhetsplan inom ramen för målsättningarna för gemensam digital transformation. Andra har redan annan tydlig styrning eller är inte redo för utveckling.

3.1 Förslag till aktiviteter från utvecklingsforum som läggs i eSams övriga verksamhetsplan

Bidra till den gemensamma digitala transformationen



- Data som strategisk resurs
- Se data som handlingar och ha som inriktning att sluta med PDF:er
- Metadataklassificera samt metadatakataloger
- AI inkl översättningverktyg
- Resfria möten, REMM
- Legala, säkra och effektiva molnlösningar
- Statlig IT-drift
- Hantering av skyddade identiteter, både i kundmöten, i verksamhetssystem men även i interna HR-system.



3.2 Förslag på aktiviteter som inte inkluderas i utvecklingsplan eller övriga verksamhetsplanen

Nedan beskrivs de aktiviteter som framkommit i den gemensamma beredningen men som inte ingår i varken verksamhets- eller utvecklingsplan.

Utgår från tidigare plan

- **Livslångt lärande** – svårt att få ett ägarskap för området samt oklart vad som kommer tas om hand i Skolverkets uppdrag i digitalisering av skolväsendet samt samverkansprogrammet Livslångt lärande.
- **Det säkra samhället** – de största behoven är kopplat till livslångt lärande samt behov kring eID och arbetet kan hanteras i andra former.
- **Avfallsflöden** - avfallsdelen i princip är klar och avslutad (visserligen kommer funktionen att vidareutvecklas men det är osäker i nulägen när det blir och i så fall hur och vad som utvecklas).
- **Årlig miljörapport** tillståndspliktiga företag (FMR) så kommer troligtvis Länsstyrelserna att driva detta utvecklingsinitiativ vidare.

Hanteras inom andra uppdrag

- **Minska bidragsbrott** samt de som kan betala men inte vill. Här pågår arbete inom MUR där de frågorna borde kunna diskuteras.
- **eArkiv** – inom ramen för Förvaltningsgemensam digital infrastruktur pågår dialoger om hur arkivfrågorna ska hanteras inom datadelning och informationsutbyte.
- Utveckling av **sektorsspecifik digital infrastruktur**, exempelvis inom Livslångt lärande.

Samordnas av DIGG

- Krav och anpassningar inom ramen för **Single Digital Gateway** där DIGG samordnar relevanta aktörer
- **Utveckling av förvaltningsgemensam digital infrastruktur** som DIGG samordnar. Tillsammans med de verksamhetsnära och kundnära aktiviteter som eSam samordnar i utvecklingsplanen kan samhällsnytta med hjälp av digitaliseringen åstadkommas. I det arbetet ingår att hantera frågor om ex. arkiv, arkitektur, informationssäkerhet och juridik inom infrastrukturen och dess användning. Vidare sker samordning med olika sektorsspecifika initiativ för att denna ska kunna utgå från den förvaltningsgemensamma infrastrukturen, ex. livslångt lärande. Tillsammans med de verksamhetsnära och kundnära aktiviteter

som eSam samordnar i utvecklingsplanen kan samhällsnytta med hjälp av digitaliseringen åstadkommas.

Kundmöten som delvis ägs av privata aktörer

- **Gå i Pension** – Har intressanta lösningar kan återanvändas i erfarenhetsutbyte. Utveckling sker tillsammans med branschen.

eSam är ett medlemsdrivet program för samverkan mellan myndigheter och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) för att underlätta och påskynda digitaliseringen inom det offentliga. eSam bildades 2015 som en frivillig fortsättning på E-delegationen och bygger vidare på kunskaper och erfarenheter som byggts upp inom ramen för E-delegationen. En viktig uppgift för eSam är att ge ut vägledningar som skapar förutsättningar för att öka den digitala samverkan inom offentlig förvaltning.

Vägledningarna finns tillgängliga på esamverka.se

I eSam ingår Arbetsförmedlingen, Bolagsverket, Boverket, Centrala Studiestödsnämnden, Domstolsverket, eHälsomyndigheten, Försäkringskassan, Inspektionen för vård och omsorg, Jordbruksverket, Kriminalvården, Kronofogdemyndigheten, Lantmäteriet, Migrationsverket, Naturvårdsverket, Patent- och registreringsverket, Pensionsmyndigheten, Polisen, Riksarkivet, Sida, Skatteverket, Skolverket, Sveriges Kommuner och Regioner, Statens servicecenter, Statens tjänstepensionsverk, Statistiska centralbyrån, Tillväxtverket, Trafikverket, Transportstyrelsen, Tullverket och Universitets- och högskolerådet

