

eSams verksamhetsberättelse 2022/2023

ES2023-08





Innehållsförteckning

1.	Om eSamverkansprogrammet	5
2.	Året som gått	5
3.	eSams inriktning, organisation och arbetsformer	7
4.	Resultat av arbetet.....	10
4.1	Att skapa kundnytta	10
4.1.1	Livshändelse Bli överskuld satt	10
4.1.2	Livshändelse Flytta till och från Sverige	10
4.1.3	Livshändelse Bli sjuk, frisk och ha hälsa.....	11
4.1.4	Livshändelse Starta och driva företag	11
4.1.5	Livshändelsen Jag i Sverige.....	12
4.1.6	Återanvända plattformar.....	12
4.1.7	Digital identitet.....	12
4.1.8	Gemensamt eget utrymme	12
4.1.9	Gemensamt kundmöte med privatpersoner	13
4.1.10	Designsystem.....	13
4.2	Att arbeta datadrivet	14
4.2.1	Finansiell status	14
4.2.2	Förståelse för datadrivet arbete	14
4.2.3	Informationsutbyte för förhindra penningtvätt	14
4.2.4	Vidareutnyttjande av data	15
4.2.5	Stordataanalyser.....	15
4.2.6	Analysverksamheter.....	15
4.2.7	Data som kärnprocess.....	15
4.3	Att effektivisera verksamheterna	16
4.3.1	Komplicerade regelverk inom säkerhetsområdet.....	16
4.3.2	Artificiell intelligens (AI).....	16
4.3.3	Pseudonymisering.....	17
4.3.4	Gig-plattform	17
4.3.5	Erfarenhetsutbyten och temamöten	18
4.3.6	Kriskommunikation.....	18
4.3.7	Appgranskning eller certifiering av appar	18
4.3.8	Arkitekturstyrning.....	19
4.4	Att driva den digitala transformationen.....	20
4.4.1	Molnfrågan.....	20
4.4.2	Lämplighet och laglighet avseende användningen av sociala medier.....	20



4.4.3	Utvecklingsinitiativ digital samarbetsplattform för offentlig sektor (dSam)	21
4.4.4	Utvecklingsinitiativ digitala tjänster i HR-verksamhet	21
4.4.5	Utvecklingsinitiativ digitala tjänster i kommunikationsverksamhet	21
4.4.6	Digital suveränitet	21
4.4.7	Teknikneutral lagstiftning och digitaliserbar lagstiftning	22
4.4.8	Skyddade personuppgifter	23
4.4.9	It-avtal.....	23
4.4.10	Omvärldsanalys.....	23
4.4.11	Innovation i samverkan	24

Bilaga 1 eSams mål och särskilda utmaningar

Bilaga 2 Tillfälliga arbetsgrupper under året



1. Om eSamverkansprogrammet

eSamverkansprogrammet (eSam) består av 36 medlemsmyndigheter som samarbetar behovsdrivet för att tillvarata digitaliseringens möjligheter. eSam arbetar både för att underlätta vardagen för privatpersoner och företag, samt för att effektivisera det interna arbetet. Genom samverkan använder vi våra gemensamma resurser ansvarsfullt och effektivt och medlemmarna stärker sin digitala transformation.

Under verksamhetsåret har två nya aktörer anslutit till eSam, Arbetsmiljöverket samt Kemikalieinspektionen. Arbetsgivarverket deltar numera också som adjungerad medlem.

Verksamhetsberättelsen sammanfattar det genomförda arbetet under verksamhetsåret som löper från 1 juli 2022 till 30 juni 2023.

2. Året som gått

Det finns ett stort intresse för hur offentlig sektor kan nyttja digitaliseringens möjligheter för att möta samhällsbehov och förändringar i omvärlden. Trycket på offentliga aktörer att använda ny teknik är stor, samtidigt som förändrad teknik skapar nya utmaningar i hur lösningarna kan användas säkert och legalt - inte minst utifrån det skärpta säkerhetsläget. Det har präglat digitaliseringsåret för eSam.

Arbetet under året har framförallt påverkats av två faktorer: den snabba teknikutvecklingen på AI-området och det skärpta säkerhetsläget i omvärlden. Båda har föranlett fler aktiviteter än vad vi planerade för inledningsvis, utifrån uppkomna behov som vi inte kunde förutse. Det finns en stor nyfikenhet bland medlemmarna vad gäller möjligheterna med artificiell intelligens och det datadrivna arbetssättet. Under året har vi bland annat utforskat möjligheterna med utveckling av egna chattbotar, såväl som vilka möjligheter explosionen av AI-baserade chattbotar i omvärlden kan medföra. Vi har tagit gemensamma initiativ för att testa och utforska lösningar, parallellt med att utbyta erfarenheter och stödja varandra i analyser, beslut och metoder. Hur kan den här tekniken förbättra verksamheterna, utan att vi riskerar rådighet över vår data eller missar regelefterlevnaden?

Här har eSams tvärfunktionella arbetssätt varit till stor nytta då vi har kunnat samla breda kompetensgrupper för att göra gemensamma analyser av såväl förutsättningar som möjliggörare. Styrkan med att samla flera expertiser i de olika grupperna för att lösa frågor gemensamt höjer inte bara kvaliteten i arbetet, det sparar även tid och pengar. Det



blir dessutom en enhetlighet till nytta för såväl offentlig sektor som för aktörer vi interagerar med. Ett framgångsrikt exempel på eSams tvärfunktionella kraft är förutsättningar och kravställning på molntjänster. Projektet Digital samarbetsplattform för offentlig sektor - dSam - avslutades under året och har fortsatt ge positiv effekt i form av en bred dialog om offentlig sektors krav och behov. Medlemmarna fortsätter nu motsvarande arbete på andra områden än samarbetsverktyg.

Det skärpta säkerhetsläget i omvärlden har ökat fokus på en säker och robust digitalisering. Därmed är också intresset bland medlemmarna stort för att dela erfarenheter och söka generella lösningar som kan återanvändas mellan aktörer. Vi har därför prioriterat att samarbeta ännu mer i frågor om säkerhet; Exempelvis kriskommunikation, ransomware-attacker och kontinuitetsplanering för samhällsviktiga verksamheter.

Däremot har det varit utmanande att driva livshändelsearbetet gemensamt, i huvudsak för att medlemmarna har haft svårt att prioritera arbetet. Det är också tydligt att avsaknaden av en gemensam strategi inom staten för hur det digitala mötet med privatpersoner ska se ut, försvårar samsyn och gemensam prioritering vid utveckling av gemensamma tjänster.

Totalt sett har eSams verksamhet varit lyckosam på många områden. Vi har kunnat tänka om och tänka nytt utifrån de behov som uppstått och vi har kunnat agera relativt snabbt i frågor som behöver uppmärksammas.

Sofia Ekelöf, kanslichef för eSamverkansprogrammet



3. eSams inriktning, organisation och arbetsformer

Programmets medlemmar arbetar tillsammans för att stärka digitaliseringen inom offentlig sektor enligt en inriktning som beslutades 2019 och ligger till grund för verksamheten.

Inriktning för eSam

Utveckla digitala lösningar för privatpersoners och företags livshändelser/behov samt skapa och dela gemensamma lösningar som bidrar till medlemmarnas digitala transformation och effektivisering.

Samla kompetenser inom komplexa och gemensamma områden för att ta fram t.ex. vägledningar som skapar nytta för medlemmarna

Agera pådrivande på det offentliga digitalisering genom att bland annat göra uttalanden och uppmärksamma frågor som hindrar den digitala utvecklingen.

För att driva det gemensamma arbetet har eSam dels **fyra mål** i enlighet med den gemensamma inriktningen för programmet, dels **större gemensamma utmaningar** för myndigheterna. Utmaningarna anser styrgruppen ska beaktas särskilt i det gemensamma arbetet. Målen och utmaningarna är beskrivna i bilaga 1 och är utgångspunkten för medlemmarnas diskussioner om behov i digitaliseringsarbetet och efterföljande prioritering av aktiviteter för gemensamt genomförande.

I arbetet med aktiviteterna har medlemmarna utgått från eSams tre roller: att agera **pådrivande**, verka **vägledande** samt **genomföra** utvecklingsinsatser. Varje aktivitet har beskrivits utifrån syfte och leverans (exempelvis en vägledning eller temamöten) och för genomförandet har medlemmarna tillsatt en arbetsgrupp bestående av dem som har möjlighet och intresse av att bidra. Arbetsgrupperna återskriver löpande sin progress och resultat.

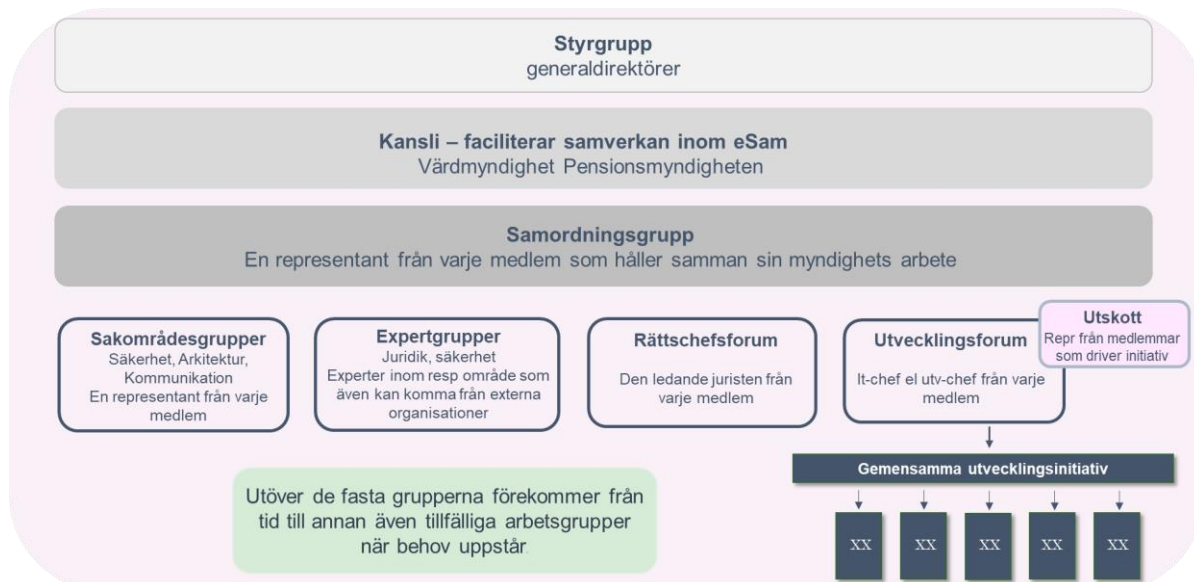
eSams kansli samordnar arbetet i såväl de fasta som tillfälliga grupperna och består av sju personer. Pensionsmyndigheten är värdmyndighet för kansliet. Katrin Westling Palm, generaldirektör för Skatteverket, har under året varit programmets ordförande och Mikael Ribbenvik, generaldirektör för Migrationsverket, dess vice ordförande.



eSams organisation består av både fasta och tillfälliga grupper. De fasta grupperna är styrgruppen, samordningsgruppen, rättschefsforum, utvecklingsforum, utvecklingsforums utskott, sakområdesgrupper för säkerhet, arkitektur och kommunikation samt expertgrupper i säkerhet och juridik. I de fasta grupperna ingår som regel en representant per medlemsorganisation, undantaget är expertgrupperna och utvecklingsforums utskott. Styrgruppen består av de 36 medlemsorganisationernas respektive generaldirektör och har den beslutande rollen i programmet. Samordningsgruppen har en koordinerande roll med en representant från varje medlemsorganisation.

Utöver de fasta grupperna tillsätts arbetsgrupper med utgångspunkt i en specifik och avgränsad fråga eller i ett behov som ska hanteras. De organisationer som är intresserade och har möjlighet, bidrar i arbetsgrupperna som därför oftast består av deltagare från såväl olika organisationer som kompetensområden. En organisation är färdledande i arbetet, med ett särskilt ansvar för att driva arbetet framåt. Ett exempel på en tillfällig arbetsgrupp är den som under året har arbetat med ransomware, där Arbetsförmedlingen har varit färdledare och där ett flertal organisationer deltar med olika kompetenser.

I flera av aktiviteterna finns kopplingar till andra aktörers arbeten och ansvarsområden, exempelvis RISE, Digg, IMY och MSB. I dessa fall ansvarar arbetsgrupperna för samordning och avstämningar. Samtliga arbetsgrupper med deltagande aktörer finns i bilaga 2.



Bilden visar eSams olika fasta och från tid till annan, tillfälliga grupper.



En del av eSams verksamhet handlar om att utbyta erfarenheter, diskutera uppkomna problem och dela möjliga lösningar. Utöver diskussioner och erfarenhetsutbyten i någon av eSams grupper genomförs därför även temamöten för att belysa ett specifikt ämne och möjliggöra nätverkande för alla som är intresserade. Temamötena är frivilliga att delta på för den som vill och de hålls digitalt. De är mycket uppskattade och normalt deltar mellan 60-100 personer vid varje tillfälle – ibland fler än 300.

Under verksamhetsåret genomfördes följande temamöten och erfarenhetsutbyten:

- 29 september - Information om Skatteverkets RFI, digitalsamarbetsplattform
- 14 oktober - Säpo om säkerhetskyddslagstiftningen
- 16 november- IMY om Integritetsskyddslagstiftning GDPR
- 24 november – projekt dSam konferens och mäsas
- 30 november - FOI om säkerhetskyddslagstiftningen
- 7 december - MSB om säkerhetskyddslagstiftningen
- 8 december - Metod för trendanalys
- 15 december - Mobila informationssystem
- 11 januari – Erfarenhetsutbyte omvärldsanalys
- 17 januari – Designsystem (flera tillfällen)
- 27 januari – Erfarenhetsutbyte gemensamma frågor kring data
- 10 mars – Nationella cybersäkerhetscentret
- 21 mars – erfarenhetsutbyte pseudonymisering
- 24 mars – projekt dSam digitala samarbetsplattformar för medlemmar
- 27 mars - Mobila informationssystem - fortsättning
- 27 mars – projekt dSam digitala samarbetsplattformar för offentlig sektor
- 28 mars – erfarenhetsutbyte gemensamma frågor kring data (även 31 maj)
- 5 april – Visselblåsning
- 5 april – Erfarenhetsutbyte EA-verktyget SPARX
- 11 april – AI-baserade chattbotar
- 17 april – Använda vägledningen för innovation
- 18 april – erfarenhetsutbyte eSams arkitekturforum
- 20 april – projekt hSam - rekryteringstjänster
- 5 maj – projekt dSam digitala samarbetsplattformar, privat sektor
- 10 maj - Sammanhållen analys
- 11 maj – Dataplattformar
- 1 juni – God informationssäkerhet
- 8 juni – Text som data i staten. AI-verktyg för remisshantering
- 13 juni – Sociala medier och kriskommunikation
- 14 juni - Identitetshantering



4. Resultat av arbetet

Det gemensamma arbetet under året redovisas utifrån aktiviteternas huvudsakliga koppling till målen och (1-4). omfattar både de prioriterade aktiviteterna enligt årets plan och aktiviteter som genomfördes för att behovet och resurserna fanns. Redovisningen följer verksamhetsplanens struktur.

4.1 Att skapa kundnytta

Mål 1: Vi förenklar myndighetskontakter och skapar kundnytta genom att utveckla säkra och robusta digitala lösningar i samverkan.

Medlemmarna i eSam utvecklar säkra digitala lösningar som utgår från och skapar nytta för privatpersoner, företagen eller samhället i stort.

4.1.1 Livshändelse Bli överskuldssatt

Att bli överskuldssatt är ofta en följd av att andra händelser med stor påverkan på en individs liv också har tagit fokus från den ekonomiska kontrollen. En viktig förutsättning för att förhindra och motverka överskuldssättning är att de myndigheter som individen kommer i kontakt med i samband med exempelvis vård eller utbetalningar, samarbetar. För att förstå vilka myndighetskontakter som kan förbättras och var myndigheters processer krockar med varandra, har vi genomfört en myndighetsgemensam workshop och en analys av (kundinvolvering)... Arbetet har gett oss en tydligare bild av samverkansbehovet mellan myndigheterna och vilka myndighetsgemensamma insatser som blir nästa steg.

4.1.2 Livshändelse Flytta till och från Sverige

Under året har Skatteverket förberett övertagandet av färdledarskapet för livshändelsen och tjänsten *Flytta - arbetskraftsinvandring*, inklusive den tekniska plattform som lösningen är byggd på. Plattformstekniken analyserades och i samråd med Försäkringskassan kom Skatteverket fram till att den nuvarande plattformen bör ersättas med mer standardiserade och flexibla komponenter.

Arbetet med tjänsten har fortsatt genom att komplettera *Flytta – arbetskraftsinvandring*, med information och guidning för EU/EES-medborgare som stannar i Sverige under



längre tid än ett år. Vi har också lagt till information utifrån det arbete som genomfördes i massflyktsdirektivet.

Parallellt har Skatteverket analyserat den framtagna tjänsten och resultatet visar att innehållet inte motsvarar målgruppens behov. Föreslagen fortsättning på arbetet är att åtgärda de huvudsakliga utmaningarna för målgruppen.

4.1.3 Livshändelse Bli sjuk, frisk och ha hälsa

Digitalisering inom hälso- och sjukvård är ett stort fokusområde både nationellt och ur ett EU-perspektiv. eSam driver inga egna initiativ på området men följer flera initiativ för att nyttja eventuella samordningsmöjligheter och erfarenheter.

Funktionaliteten i tjänsten *Covidbevis* (vaccinationsbevis, testbevis och tillfrisknandebevis) har förfinats under verksamhetsåret och förberedelser för avveckling och bevarande har påbörjats. Regeringen har lagt fram ett förslag till statlig listningstjänst för val av vårdcentral, för att förenkla för privatpersoner att välja vårdcentral.. Tjänsten är nominerad till Design S – Swedish Design Awards - 2023 i kategorin tjänstedesign. Under våren initierades även initiativet *Fritidskortet*, som flera av eSams medlemmar deltar i, för att göra nödvändiga förberedelser för tjänsten. Arbetet fortsätter kommande år.

4.1.4 Livshändelse Starta och driva företag

Verksamt.se som har funnits i många år, levererar god samverkande kundnytta för målgruppen företagare och ligger därför i linje med förvaltningsfasen för livshändelsen *Starta och driva företag*. Formellt ligger *verksamt.se* utanför eSam men drivs av flera myndigheter som också är medlemmar i eSam, i myndighetssamarbetet Starta och driva företag. Erfarenheterna, frågeställningarna och värdeskapandet i samarbetet tas tillvara genom ömsesidigt utbyte och samordning med insatser inom eSam.

Under året har vidareutvecklingen av *verksamt.se* fortsatt. Det har huvudsakligen handlat om byte av den tekniska plattformen för att skapa förutsättningar för ökad anslutning och nya tjänster. Under året har vi även levererat en digital tjänst där flera aktörer, utifrån företagets behov, kan erbjuda guidat stöd och enklare uppgiftslämnande för att etablera företag i en regelkrånglig bransch som kräver kontakt med många myndigheter. Inom ramen för *verksamt.se* har även kapaciteten stärkts för att även i fortsättningen kunna använda *verksamt.se* som kriskanal. Organisationen och arbetsprocesserna i samarbetet har anpassats för att vidmakthålla ett gemensamt kundmöte på bästa sätt. Man har även identifierat nya behov av ändrade modeller för förvaltning för en väl fungerande sammanhållen förvaltning.



4.1.5 Livshändelsen Jag i Sverige

Utifrån den strategiska analysen av det framtida kundmötet, har Försäkringskassan initierat ett arbete med en portal kallad *Jag i Sverige*, där individen och individens livshändelser är i centrum. Försäkringskassan har initialt identifierat tre livshändelser: vård av sjukt barn, korttidssjuk och långtidssjuk, som utgångspunkt för arbetet. Under året har en prototyp tagits fram som visar hur de tre livshändelserna skulle kunna fungera i portalen. Prototypen ska användas för att utforska olika perspektiv såsom informationsbehov, arkitekturella förutsättningar, juridiska förutsättningar och användarupplevelse. Parallellt har Försäkringskassan identifierat rättsliga utmaningar i arbetet och hur de skulle behöva hanteras för att få *Jag i Sverige* att fungera. Försäkringskassan har även tagit fram en visionsfilm som visar hur det skulle kunna gå till att vabba när *Jag i Sverige* fungerar.

4.1.6 Återanvända plattformar

eSams medlemmar har under året haft fokus på flera aktiviteter som rör kundmöten och teknik för detta, bland annat inom ramen för *Flytta till och från Sverige* samt *Digitalt möte med privatpersoner*. I avvaktan på att en tydlig plan och medlemsgemensam inriktning, har medlemmarna bedömt att arbetet att återanvända plattformar bör avvakta. Inget arbete har således gjorts under året.

4.1.7 Digital identitet

Det finns målgrupper som saknar liknande möjligheter som andra att få en digital identitet, exempelvis personer som kommer till Sverige för att arbeta eller flyr hit för att de inte kan stanna i sitt land. Under året startade ett utforskande initiativ för att undersöka möjligheten att utlandsmyndigheter ska kunna genomföra grundidentifiering av personer för att höja tilliten i digitala tjänster. Initiativet har därför analyserat möjligheterna att använda passavläsning i kombination med ansiktigenkänning.

4.1.8 Gemensamt eget utrymme

Eget utrymme har länge använts av myndigheter i form av en insynsskyddad digital plats som bara användaren (enskild, sökande, kund) har åtkomst till. I takt med ökad samverkan mellan offentliga aktörer uppstår nya behov för att möta möjligheterna till digitala samhällstjänster. I detta sammanhang har medlemmar framfört tankar om ett så kallat gemensamt eget utrymme och har efterfrågat vilka rättsliga förutsättningar som föreligger för ett sådant. Med utgångspunkt i tidigare ställningstaganden har eSam sammanställt en rättslig promemoria. Den belyser både innebörden av begreppet



gemensamt eget utrymme och utvecklar analysen kring legalitet, personuppgiftsansvar och ansvarsfördelning.

4.1.9 Gemensamt kundmöte med privatpersoner

eSam har under många år arbetat för att erbjuda gemensam digital service utifrån en specifik omständighet (livshändelse) vilken mottagaren, exempelvis en privatperson, vanligen når via ett digitalt möte. Ett exempel på digitalt möte är *1177.se*. För privatpersoner saknas dock ett samlat digitalt möte, motsvarande *verksam.se* för företag. eSams medlemmar har nu påbörjat ett arbete för att undersöka möjligheterna till en gemensam inriktning.

Som första steg har vi sammanställt medlemsorganisationernas respektive inriktningar för digitala möten med privatpersoner, analyserat om det finns behov av en gemensam inriktning samt föreslagit ett fortsatt arbete.

Med utgångspunkt i det arbetet, beslutade styrgruppen om en förstudie för att föreslå en gemensam inriktning med handlingsplan, beskrivning av privatpersonernas behov samt kopplingar till annat pågående arbete. Förstudien genomfördes under våren och presenterades för styrgruppen på årsmötet i juni.

4.1.10 Designsystem

Under året lyfte eSams medlemmar behovet av att undersöka möjligheterna till ett gemensamt designsystem. Ett designsystem är en samling återanvändbara komponenter som tillsammans med tydliga design- och kodriktlinjer kan användas för att effektivt utveckla enhetliga användargränssnitt. Ett designsystem möjliggör bland annat en enhetlig kundupplevelse och skapar lösningar med högre kvalitet, exempelvis för tillgänglighet och användbarhet. Arbetet har startat och föreslås fortgå nästa verksamhetsår. Utöver ett gemensamt designsystem har gruppen också tittat på hur man skulle kunna samarbeta kring kundinsikter, även det ett område där myndigheterna i delar gör samma arbete.



4.2 Att arbeta datadrivet

Mål 2: Vi delar kunskap och information mellan varandra, för att kunna arbeta på ett datadrivet sätt.

Medlemmarna hanterar och använder data som en strategisk resurs. Det bidrar till att förbättra såväl arbetet med att organisera och bedriva verksamheten, som uppföljning av regelverk och tjänster.

4.2.1 Finansiell status

Under våren 2022 gjordes en förstudie av flera medlemsmyndigheter för att undersöka möjligheten att göra information om individers finansiella status tillgänglig mellan olika organisationer. Förstudien visade flera områden att arbeta vidare med. Arbetet har dock inte kunnat prioriteras för genomförande av medlemmarna varför inget ytterligare arbete är gjort.

4.2.2 Förståelse för datadrivet arbete

Genom att stärka förståelsen för vad ett datadrivet arbetssätt innebär och hitta nya vägar till data, går det att möjliggöra för hela organisationen att ha en god tillgång till data med hög kvalitet i sin vardag. En arbetsgrupp har därför inventerat erfarenheter och tittat på goda exempel för att stärka förståelsen för datadrivet arbete i en organisation. Gruppen har tagit fram ett lättillgängligt material som medlemmarna kan använda i sin respektive internkommunikation och på alla nivåer i organisationen. I resultatet ingår en powerpoint-presentation samt en [kort film](#) som på ett begripligt sätt kan bidra till att höja nivån av förståelse för vad en datadriven verksamhet är och hur den jobbar medvetet med data.

4.2.3 Informationsutbyte för förhindra penningtvätt

Under 2022 höll Kronofogden ett hackaton som eSams medlemmar erbjöds att delta i. Det vinnande bidraget föreslog informationsutbyte mellan Lantmäteriet och Kronofogden, i syfte att förhindra penningtvätt. Utifrån förslaget genomförde myndigheterna en förstudie för att undersöka möjligheterna att implementera lösningen. Kortfattat innebär föreslagen lösning att Kronofogdens handläggare tillåts fråga om en gäldenärs eventuella fastighetsinnehav. Handläggaren får då endast tillgång till fastighetsbeteckningar och kan efter det på sedvanligt vis hämta mer information om aktuella fastigheter från Lantmäteriets ordinarie tjänster. Myndigheterna har också beskrivit nödvändiga processteg enligt vägledning för *Elektroniskt utbyte – En vägledning för utlämnande i elektronisk form*.



Analyserna har visat att det inte finns några hinder för genomförande. Genomförandet avvaktar att arbetet kan prioriteras hos berörda myndigheter.

4.2.4 Vidareutnyttjande av data

Under året har eSams medlemmar lämnat synpunkter på remissen [upphandlingskrav för upphandling av data](#) som tagits fram av Nationell Dataverkstad för regional & kommunal datadelning i samverkan med DIGG. eSam har haft löpande dialog med DIGG avseende arbetet med vidareutnyttjande av data och har bland annat diskuterat frågor om pseudonymisering och öppna data.

4.2.5 Stordataanalyser

Stordataanalyser och datasjöar framhålls ofta som viktiga förutsättningar för att stärka det datadrivna arbetssättet. Samtidigt finns det rättsliga utmaningar, bland annat vad gäller möjligheten att sammanfoga och dela data samt kraven på informationssäkerhet och integritetsskydd. I en [promemoria har eSam](#) beskrivit innebörden av begreppen stordataanalyser och datasjöar. Det finns även en beskrivning av de rättsliga förutsättningarna samt möjligheter och utmaningar för myndigheter som vill arbeta med stordataanalyser eller datasjöar.

4.2.6 Analysverksamheter

Inom ramen för ett datadrivet arbetssätt har medlemmarna konstaterat att man kan uppnå betydande effekter av att arbeta datadrivet i analysverksamheter, såväl inom myndigheten som i samverkan med andra aktörer. Under året har deltagare från myndigheternas analysverksamheter utbytt erfarenheter och diskuterat möjliga områden för fortsatt arbete, där ett utökat samarbete kan ge ett mervärde.

4.2.7 Data som kärnprocess

En förutsättning för att arbeta datadrivet är att det finns en beskrivning av hur data rent konkret blir en del av kärnverksamheten och hanteras som en strategisk resurs, samt att ledningen ser det som en naturlig del av verksamheten. Styrnings- och ledningsperspektivet på data är därmed centralt. Medlemmarna har beskrivit de förmågor som behövs för att kunna hantera data som strategisk resurs inom myndigheten. Vidare har vi gjort en sammanställning av strategiska riktningar, som inspiration för myndigheter som vill införa en datarelaterad strategi inom organisationen. Arbetet fortsätter nästa verksamhetsår.



4.3 Att effektivisera verksamheterna

Mål 3: Vi utvecklar, återanvänder och nyttjar såväl digital teknik som gemensamma resurser för att effektivisera verksamheterna.

4.3.1 Komplicerade regelverk inom säkerhetsområdet

Regelutvecklingen inom säkerhetsområdet har utvecklats snabbt de senaste åren och det ställer stora krav på verksamheterna att tolka och implementera regelverken. Det är också flera olika föreskrivande myndigheter som har ansvar på området. För att öka förståelsen har eSam under hösten och vintern bjudit in relevanta myndigheter som beskrivit sina respektive roller och ansvar på området. Säkerhetspolisen, Integritetsmyndigheten, Totalförsvarets forskningsinstitut, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap samt Nationella cybersäkerhetscentret har deltagit vid varsitt temamöte med cirka 250 åhörare per tillfälle.

4.3.2 Artificiell intelligens (AI)

Det finns ett stort intresse bland eSams medlemmar att samverka i frågor som rör AI. De ser stora möjligheter med att använda AI i verksamheten men det väcker också många frågor. Under 2022 publicerade eSam rapporten [Samverkan kring tillämpad AI](#) med en utbildning kopplat till den. Som ett led i att förbättra och stärka användningen av AI har flera arbeten varit igång under året, de beskrivs i det följande.

4.3.2.1 Fördjupning av tillämpningar

Utifrån exempelsamlingen som sammanställts tidigare, har en arbetsgrupp fortsatt med fördjupning av vissa tillämpningar för att utbyta erfarenheter och öka återanvändningen. Analysen av exempelsamlingen visade att en del myndigheter utvecklar samma lösningar för samma verksamhetsbehov och att samverkan skulle effektivisera arbetet. Under året initierades därför en pilot med en AI-baserad lösning för realtidstolkning av talat språk som ersättning för hanteringen med inhyrda tolkar. I piloten används den AI-baserade lösningen i valda delar av verksamheterna hos de deltagande myndigheterna. Pilotverksamheten fortgår och ska utvärderas för att se om och i så fall hur förfarandet kan användas bredare i verksamheten.



4.3.2.2 Arbetssätt och data

Under året har vi arbetat med att förtydliga specifika arbetssätt för AI-utveckling och frågor kring relationen mellan AI och ML - maskininlärning. Vi har bland annat gjort en enkätundersökning och påbörjat arbetet med att beskriva exempel på utvecklingsprocesser för AI/ML, för- och nackdelar, förekommande roller i processen samt utvecklingsprocessens olika steg i förhållande till data. Arbetet fortsätter nästa verksamhetsår.

4.3.2.3 Chattbotar

Det har varit ett stort intresse för hur man utvecklar AI-baserade chattbotar varför vi har genomfört flera utbildningstillfällen med resonemang om nyttor, tillämpningsområden och frågor kring utveckling och förvaltning. Vi inledde också ett gemensamt arbete under våren för att utreda möjligheterna att etablera en gemensam plattform för chattbotar, för medlemmarna.

Under hösten och våren slog generativa AI-baserade chattbotar igenom på allvar i omvärlden, exempelvis ChatGPT, som bygger på stora språkmodeller. Det har medfört en omfattande utveckling av tillämpningar som använder sig av språkmodellerna. eSams medlemmar såg ett behov av att ta fram gemensamma rekommendationer för hur en myndighet bör förhålla sig till den här typen av chattbotar. I arbetet ska vi också utforska hur stora språkmodeller kan användas i olika tillämpningar inom myndigheterna samt vilka förutsättningar som i så fall krävs.

4.3.3 Pseudonymisering

Under 2022 publicerade eSam en vägledning som bland annat ger exempel på pseudonymisering som syftar till att öka säkerheten vid användning av personuppgifter. Vi har arrangerat ett utbildningstillfälle och ett erfarenhetsutbyte om hur medlemmarna använder pseudonymisering. Dessutom har arbetsgruppen startat ett utforskande arbete för att undersöka ytterligare möjligheter att utbyta information genom användning av pseudonymisering eller anonymisering.

4.3.4 Gig-plattform

I samband med hackaton våren 2022, presenterades ett bidrag för kompetensförsörjning i staten. Bidraget föreslog en gig-plattform för att underlätta kompetensöverföring och samarbete mellan myndigheter i samband med enklare uppdrag – så kallade gig.

Förslaget har tagits vidare och har involverat flera myndigheter, ytterligare aktörer har bidragit med feedback. Under året har gruppen satt upp en avskalad prototyp för gig-



plattformen och intervjuat användare för att säkerställa relevans. Arbetsgruppen har involverat expertis i analys- och kravarbetet inför starten av prototypen så att den uppfyller lagliga och säkerhetsmässiga krav. Arbetet fortgår under hösten.

4.3.5 Erfarenhetsutbyten och temamöten

Utifrån medlemmarnas behov och förslag genomför eSam en mängd temamöten och erfarenhetsutbyten löpande under året. En eller flera medlemmar berättar om insikter och erfarenheter inom ett specifikt område och vid några tillfällen har externa deltagare bjudits in för att presentera sitt arbete eller ansvarsområde.

Mötena är mycket uppskattade och vänder sig till olika målgrupper. Deltagarantalet varierar mellan 30-600 personer, beroende på hur brett området är. Presentationsmaterial sparas och skickas vanligtvis ut efter mötet. En sammanställning av genomförda möten finns i kapitel 3.

4.3.6 Kriskommunikation

Med anledning av rådande läge i omvärlden och ökade risker kopplat till kris och attacker, finns ett behov av att samverka om kriskommunikation och kris-/nödwebbar. Aktiviteten startade efter årsskiftet 2023. En arbetsgrupp har diskuterat erfarenheter och lärdomar från tidigare krissituationer och både MSBs och riksdagsförvaltningens kommunikationsavdelningar har anslutit i arbetet. Gruppen har hållit temamöte med exempel från en av medlemmarna vars kriswebb går upp när den ordinarie webbplatsen av något skäl går ner. Man har också utforskat idéer för hur kriswebbar skulle kunna byggas upp och drifas. Resultatet har hittills blivit en övergripande bild av samverkansbehoven och idéer för fortsatt arbete under kommande verksamhetsår.

4.3.7 Appgranskning eller certifiering av appar

Många anställda använder appar i mobila enheter, telefoner och läsplattor för att kunna bedriva sitt arbete. Arbets sättet underlättar och skapar mobilitet men är också förenat med risker för dataläckage. Det är mycket svårt att löpande kontrollera att apparna ständigt uppfyller säkerhetskraven och medlemmarna har därför startat ett gemensamt arbete för erfarenhetsutbyte och för att stärka den egna organisationens arbete på området. Vi ser tre arbetsområden:

- 1) Kravställning och underlag för dialog med leverantörer
- 2) Utredda förutsättningar och analysera behov av gemensam apputveckling
- 3) Erfarenhetsutbyte om strategier, intern kultur och standardisering av säkerhetsnivåer



Till att börja med har gruppen fokuserat på erfarenhetsutbyte, för att i nästa steg föreslå hur arbetet bör fortsätta under nästa verksamhetsår.

4.3.8 Arkitekturstyrning

Medlemmarna har tagit fram en vägledning i arkitekturstyrning som syftar till att beskriva de centrala beståndsdelarna i en välfungerande arkitekturstyrning på en myndighet. Vägledningen kan vara ett stöd för implementering i en organisation.

SPARX är ett verktyg som cirka 20 av medlemmarna använder sig av för att dokumentera arkitektur och erfarenhetsutbyte kring användandet av verktyget har fortsatt under året.



4.4 Att driva den digitala transformationen

Mål 4: Vi utgår från en gemensam riktning för en säker digital transformation.

4.4.1 Molnfrågan

eSam har under flera års tid bedrivit ett framgångsrikt arbete för att möjliggöra användningen av säkra, effektiva och lagliga molntjänster. Den gemensamma arbetsgruppen som startade 2020, formades om under 2022 för att svara upp till medlemmarnas förändrade behov på området. Fokus under året har varit att genomföra gemensamma analyser, beskriva krav, föra dialog med leverantörer samt att dela med sig av erfarenheter och underlag. Exempelvis har gruppen analyserat ytterligare mötestjänster och tjänst för betallösningar och dessutom haft möjlighet att ta del av flera leverantörers pågående utvecklingsarbete.

Under våren medverkade gruppen till att ta fram ett underlag om hur medlemmarna kan förhålla sig till Kommissionens beslut om att USA har en tillräckligt hög skyddsnivå för att tillåta överföring av personuppgifter dit utan något särskilt tillstånd (adekvat skyddsnivå), samt den nya sekretessbrytande bestämmelsen i OSL. Underlaget beskriver de risker som behöver beaktas vid beslut om molntjänster. Ett fördjupat stöd kopplat till förändringen i OSL ges också i vägledningen om outsourcing (utkontraktering) vilken har uppdaterats under året av en rättslig arbetsgrupp. Vägledningen ger medlemmarna stöd för rättsliga bedömningar av sekretess och dataskydd. Den har bland annat uppdaterats utifrån ny sekretessbrytande bestämmelse vid teknisk bearbetning eller teknisk lagring. Avsnittet om skydd för personuppgifter har också utvecklats, bland annat kring överföring av personuppgifter till tredjeländ.

4.4.2 Lämplighet och laglighet avseende användningen av sociala medier

Under förra året genomförde eSams medlemmar ett gemensamt arbete om sociala medier. Underlaget presenterades för eSams styrgrupp och därefter har fördjupande arbeten gjorts, i syfte att stärka kunskaperna kopplat till att analysera, bedöma och hantera riskerna vid användning av sociala medier. En arbetsgrupp har samverkat kring konsekvensbedömningar av närvaron på sociala medier. De medlemmar som har genomfört en fullständig konsekvensbedömning har väglett gruppen genom arbetet, visst material har delats till medlemmarna. Därutöver har mycket tid ägnats åt övrigt erfarenhetsutbyte kring sociala mediekanaler som exempelvis Tiktok.



4.4.3 Utvecklingsinitiativ digital samarbetsplattform för offentlig sektor (dSam)

Under hösten avslutades projektet om gemensam samarbetsplattform med en mäsas för offentliga aktörer och med leverantörer som utställare. Intresset var mycket stort och arrangemanget blev uppskattat. Deltagarna kunde ta del av hur offentliga organisationer tagit arbetet vidare inom sina verksamheter och hur stödmaterialet kan användas när en organisation ska upphandla nya samarbetslösningar.

Projektet har åstadkommit en förflyttning på leverantörsmarknaden, så att nu finns ett betydligt större utbud av tjänster som uppfyller kravställningarna från projektet. Eftersom den utvecklingen fortsatt även efter projektets slut, bjöds it-branschen och offentliga organisationer in till uppföljande webinarier under våren. Ämnet vid de tillfällena var hur några offentliga organisationer valt att gå vidare med olika lösningar. Även de här webinarierna var mycket välbesökta med över 800 deltagare.

4.4.4 Utvecklingsinitiativ digitala tjänster i HR-verksamhet

Under hösten startade initiativet att analysera krav på molntjänster för HR-verksamheterna. Syftet är ta fram gemensam kravlista över rättsliga och säkerhetsmässiga krav som medlemmarna kan ställa på molnbaserade it-lösningar. Arbetet har inledningsvis fokuserat på rekryteringstjänster och har dokumenterat rekryteringsprocessen med definierade informationsmängder, genomfört informationsklassning av informationen i rekryteringsprocessen, gjort en riskanalys med beskrivning av säkerhetsåtgärder samt tagit fram en återanvändbar process för att ta fram icke-funktionella krav. Projektet fortsätter under kommande verksamhetsår.

4.4.5 Utvecklingsinitiativ digitala tjänster i kommunikationsverksamhet

Även inom kommunikationsverksamheterna används många molntjänster och det finns därför ett behov av gemensamt stöd vid upphandling utifrån offentliga aktörers krav. Arbetsgruppen har initialt fokuserat på processen *att direktsända och lagra video* och har identifierat vilken information som gruppen ska informationsklassa och göra riskanalys på. Arbetet fortsätter under nästa verksamhetsår.

4.4.6 Digital suveränitet

Att värna landets digitala suveränitet är en viktig del i den digitala transformationen och området har varit prioriterat av eSams medlemmar, inte minst givet omvärldsläget. Arbetet har varit en del av flera bland de aktiviteter som medlemmarna genomför



tillsammans. Inom säkerhetsområdet initierades en rad aktiviteter under våren, som har bäring på cybersäkerhet, rådighet och kontinuitetsplanering vid händelser av kris, se nedan. Samtliga fortsätter nästa verksamhetsår.

4.4.6.1 Kontinuitetsplanering

Vi har tagit fram ett underlag för en ledningsgruppsövning som kan genomföras med mindre anpassningar på en myndighet. Syftet är att nyttja scenarios för att stärka ledningens förhållningssätt och ledningsförmåga. Arbetet är avstämt med MSB och myndighetens arbete med just ledningsövningar. Gruppen har också arbetat med erfarenhetsutbyten, bland annat om modeller för hur kontinuitetsarbete kan göras.

4.4.6.2 Säkerhetskultur

Hur kan man vidmakthålla förståelse för och kunskap i säkerhetsfrågor för att stärka säkerhetskulturen? Under våren har eSam har bland annat tagit fram ett gemensamt föreläsningssprogram inför cybersäkerhetsmånaden i oktober. Gruppen har även lagt en plan för temamöten under våren och kommande höst, i syfte att stärka de som arbetar med kommuniaktion om säkerhetsfrågor på myndigheterna. Därutöver har en grupp bestående av kommunikatörer och säkerhetsexperter tagit fram goda exempel på hur man kan kommunicera om säkerhetsfrågor.

4.4.6.3 Ransomware

Incidenter och ransomware har blivit allt vanligare och det finns stort intresse av att utbyta erfarenheter och lärdomar på det här området. Medlemmarna har bland annat tittat på policys kring ransomware för att se vad som kan användas som generellt material. Gruppen har även diskuterat olika sätt att upptäcka ransomware via funktioner som exempelvis Secure Operations Center (SOC) som förmåga, egen eller upphandlad, samt hur man praktiskt kan arbeta med återställning efter en attack. Arbetet ska resultera i en guide om ransomware. En grupp har även delat beskrivningar av hur USB-stickor kan och får användas på myndigheter.

4.4.7 Teknikneutral lagstiftning och digitaliserbar lagstiftning

För att driva den digitala transformationen behöver lagstiftningen som rör aktörernas verksamheter, vara utformad så att digitalisering är möjlig. Samtidigt behöver lagstiftningen också vara teknikneutral så att den också fungerar att arbeta utifrån i kristider. eSams arbete har under året fokuserat på digitaliserbar lagstiftning. En arbetsgrupp har tagit fram en promemoria som utvecklar begreppet. Här beskrivs exempel på lagstiftningar som är svåra att digitalisera, samt hur lagstiftning kan implementeras som programmerbara regelverk i it-systemen. Promemorian lyfter fram



vilka krav som behöver ställas när lagstiftningen utformas för att resultatet ska bli digitaliseringsbart. Gruppen har även tagit fram underlag som medlemmarna kunnat använda som inspel till utredningen *Bättre konsekvensutredningar*. Arbetet har också omfattat erfarenhetsutbyten och att dela goda exempel. Arbetet har skett i nära samarbete med DIGG i deras arbete med att ta fram vägledningar på området.

4.4.8 Skyddade personuppgifter

Under föregående verksamhetsår inledde eSams medlemmar ett arbete med fokus på hanteringen av skyddade personuppgifter om individer och individer som lever under hot. Arbetet har nu fortsatt genom att gemensamt uppdatera [Skatteverkets vägledning om skyddade personuppgifter](#). Som ytterligare stöd har arbetsgruppen även initierat arbete med en kompletterande promemoria, som beskriver vad man bör tänka på i hanteringen av dessa uppgifter i en offentlig organisation. Arbetet fortgår i hösten 2023.

4.4.9 It-avtal

De senaste åren har eSam tillhandahållit stöd till medlemmarna i arbetet med att formulera juridiskt hållbara och affärsmässigt gynnsamma villkor i it-avtal. Under året har vi tagit fram huvudavtalsmallar för agila projekt, it-projekt, it-drift, it-konsulttjänster samt it-support som har publicerats tillsammans med kommentarer. Samtidigt uppdaterades de allmänna villkoren för respektive område.

4.4.10 Omvärldsanalys

Under hösten genomfördes ett temamöte om omvärldsanalys och omvärldsbevakning där några myndigheter berättade om arbetssätt för analyserna. En slutsats var att myndigheterna gör samma bevakning och analys för de generella digitaliseringsfrågorna, varför vi startade en gemensam arbetsgrupp för omvärldsanalys. Gruppen tog fram en rapport som beskriver trender på digitaliseringsområdet som bedöms påverka myndigheterna generellt. Rapporten bygger på Skatteverkets omvärldsbild och Trafikverkets omvärldsanalys. Arbetsgruppen har även inlett ett arbete med att ta fram en gemensam trendanalys som kan användas såväl inom eSam för diskussioner om strategiska frågor, som internt av myndigheterna. Gruppen har även tagit fram en "radarbild" över policyfrågor och leveranser både internationellt och nationellt, som påverkar myndigheternas verksamhet på digitaliseringsområdet i närtid. Arbetet fortsätter under nästa verksamhetsår.



4.4.11 Innovation i samverkan

Sedan ett par år har eSam en arbetsgrupp för innovation som hjälper medlemmarna att stärka sin förmåga både till ett innovativt angreppssätt och att etablera ett innovationsarbete utifrån eSams gemensamma prioriteringar. Under verksamhetsåret har gruppen även bidragit till att utvärdera formerna för genomförandet av hackaton 2022 samt bistått i planeringen av hackaton 2023. Vi har också tagit fram ett kompletterande stöd till vägledningen för innovation i en myndighet, som styrgruppen beslutade om i juni 2022. Stödet innebär att en myndighet kan stärka sin innovativa förmåga genom en självskattningsmodell.

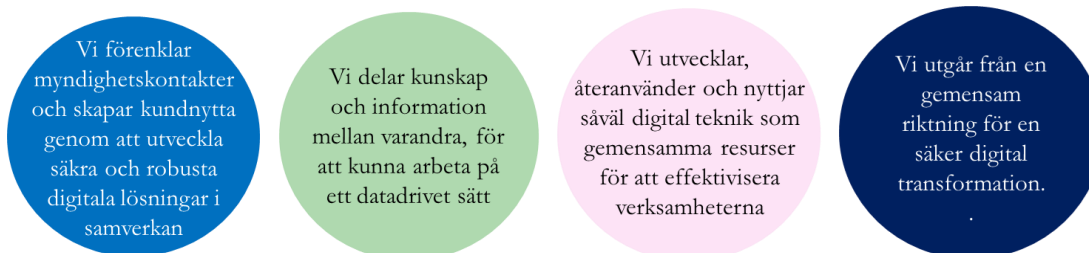


Bilaga 1

eSams mål och styrgruppens inriktning

Målen syftar till att ge stöd i prioriteringen av relevanta aktiviteter. De sex målen från förra verksamhetsåret har konsoliderats till fyra. De speglar såväl behoven av att utveckla gemensamma digitala lösningar till privatpersoner och företag, som lösningar för att bidra till den gemensamma digitala transformationen.

Förändringen av målen har sitt ursprung i det allmänna världsläget och sådant som aktualiseras som följd av bland annat pandemin, kriget i Ukraina och upprustningen av totalförsvaret. Därför har frågor om robusthet, säkerhet och digital suveränitet blivit ännu tydligare i målformuleringarna. Hur kan offentlig verksamhet fortsätta den digitala utvecklingen utan att det påverkar Sveriges digitala suveränitet på ett negativt sätt?



eSams fyra mål 2022-2023

Mål 1: Vi förenklar myndighetskontakter och skapar kundnytta genom att utveckla säkra och robusta digitala lösningar i samverkan.

eSams medlemmar utvecklar säkra och robusta digitala lösningar som utgår från och skapar nytta för, privatpersoner, företag eller samhället i stort.

De digitala lösningarna kan vara livshändelsebaserade kundmöten eller utveckling som medför att interaktioner helt kan tas bort.

Mål 2: Vi delar kunskap och information mellan varandra, för att kunna arbeta på ett datadrivet sätt.

Medlemmarna hanterar och använder data som en strategisk resurs. Det bidrar till att förbättra såväl arbetet med att organisera och bedriva verksamheten, som uppföljning av regelverk och tjänster.

Strategiskt nyttjande av data och dataanalys gör att vi kan förbättra och utveckla nya processer, produkter och tjänster.



Ett datadrivet arbetssätt är viktigt för att stärka organisationens arbete med statistik, kontroller, analyser och beslut.

Mål 3: Vi utvecklar, återanvänder och nyttjar såväl digital teknik som gemensamma resurser för att effektivisera verksamheterna.

Medlemmarna i eSam arbetar med digital teknik och lösningar som stärker effektiviteten och kvaliteten i verksamheten.

Digitaliseringens möjligheter används för att skapa nya värdeskapande tjänster. Vi samutnyttjar resurserna på ett effektivt sätt i arbetskluster och återanvänder resultat på ett tillitsbaserat sätt. Vi återanvänder redan framtagna strukturer, processer och teknik.

Mål 4: Vi utgår från en gemensam riktning för en säker digital transformation.

Medlemmarna i eSam har en gemensam uppfattning om vad en säker digital transformation innebär och hur den påverkar både samhällsutvecklingen och den egna organisationen.

Gemensamma rekommendationer, vägledningar, kunskapsöverföring och stöd, skapar förutsättningar för en förflyttning i samverkan.

Särskilda utmaningar

Utöver målen har styrgruppen också diskuterat vilka större utmaningar som eSams medlemmar bedömer att vi möter i det gemensamma arbetet. De kan sammanfattas i tre områden:

- **Digitaliserbar lagstiftning:** eSam ska driva på för att lagstiftningen ska vara digitaliseringsbar, det vill säga att rättsliga förslag går att hantera i digitala lösningar. Det är även viktigt att arbeta med regelverk kopplade till cybersäkerhet och andra säkerhetsrelaterade frågor. Registerförfattningarna är ett utmanande område.
- **Digital suveränitet och robusthet:** Med anledning av världsläget är frågor om digital suveränitet och robusthet en viktig fråga i den digitala transformationen, både för det som redan finns men även i kommande utveckling.
- **Livshändelsebaserad utveckling:** Fler aktörer behöver kliva fram och arbeta i livshändelser för att lösa privatpersoners, företagens och samhällets behov.



Bilaga 2

Tillfälliga arbetsgrupper under verksamhetsåret

Här presenteras de tillfälliga arbetsgrupper samt deltagande organisation som har bidragit i arbetet. I de fall en medlemsmyndighet varit färdledande för arbetet, står denna nämnd först med fet stil.

Förkortningar: ESV: Ekonomistyrningsverket. CSN: Centrala studiestödsnämnden. SPV: Statens tjänstepensionsverk. SiS: Statens institutionsstyrelse. SCB: Statistiska centralbyrån. UHR: Universitets- och högskolerådet. SKR: Sveriges kommuner och regioner.

Arbetsgrupp	Deltagande organisationer
Bli överskuldssatt	Kronofogden
Flytta till och från Sverige	Migrationsverket , Skatteverket, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan
Bli sjuk, frisk och ha hälsa	eHälsomyndigheten , Försäkringskassan
Starta och driva företag	Bolagsverket , Tillväxtverket , Skatteverket
Jag i Sverige	Försäkringskassan
Gemensamt eget utrymme	Bolagsverket, Tillväxtverket
Förståelse för datadrivet arbete	Arbetsförmedlingen, Domstolsverket, ESV, Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan, Trafikverket, Tullverket, SiS
Informationsutbyte för att förhindra penningtvätt	Lantmäteriet , Kronofogden
Vidareutnyttjande av data	Naturvårdsverket, Riksarkivet, Boverket, Arbetsförmedlingen, Trafikverket, Västra Götalandsregionen



Stordataanalyser	CSN, Bolagsverket, E-hälsomyndigheten, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Skolverket, Kronofogdemyndigheten
Artificiell intelligens	E-hälsomyndigheten, Bolagsverket, SCB, Arbetsförmedlingen, Domstolsverket, Lantmäteriet, Skatteverket, Pensionsmyndigheten, Trafikverket, Tullverket, Skolverket
Pseudonymisering	Bolagsverket, Försäkringskassan, Skatteverket, Lantmäteriet, Tullverket, Skolverket, Länsstyrelserna, UHR, Pensionsmyndigheten, SPV, Transportstyrelsen
Gig-plattform	Skatteverket, Arbetsförmedlingen , Arbetsgivarverket
Molntjänster	Skatteverket , Trafikverket, CSN, Riksarkivet, Länsstyrelserna, Tullverket, Statens servicecenter, Pensionsmyndigheten, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Kronofogdemyndigheten
Outsourcing	Skatteverket, Migrationsverket, Kronofogdemyndigheten, E-hälsomyndigheten, Säkerhetspolisen, Riksarkivet, Transportstyrelsen, Statens servicecenter, Arbetsförmedlingen
Sociala medier	Arbetsförmedlingen, CSN , Skolverket, Kriminalvården, E-hälsomyndigheten, Trafikverket, Folkhälsomyndigheten, Migrationsverket, Tullverket SiS, Kemikalieinspektionen
dSam	Skatteverket , Försäkringskassan, Länsstyrelsen, Bolagsverket, Boverket, Stockholms Stad
hSam	Arbetsförmedlingen , Trafikverket, Domstolsverket, Skatteverket, Kriminalvården, Tullverket, Skolverket, Statens Servicecenter, Stockholms Stad
KomSam	SPV , Arbetsförmedlingen, Bolagsverket, CSN, Domstolsverket, Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan, Naturvårdsverket, Pensionsmyndigheten, Skolverket, Skatteverket, Statens servicecenter, Trafikverket, Tullverket
Digitaliserbar lagstiftning	Bolagsverket, Boverket, ESV, Migrationsverket, Skolverket, Pensionsmyndigheten, Försäkringskassan, Skatteverket, Tillväxtverket, Länsstyrelserna



Skyddade personuppgifter	Skatteverket , E-hälsomyndigheten, Finansinspektionen Skolverket, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Domstolsverket, Transportstyrelsen, Stockholms stad, Jordbruksverket
It-avtal	Statens Servicecenter , E-hälsomyndigheten, Skatteverket, Trafikverket, Länsstyrelserna, Upphandlingsmyndigheten, Wikström&Partners, Lantmäteriet, ESV
Innovation	Pensionsmyndigheten, CSN, Naturvårdsverket, Skolverket, Havs- och vattenmyndigheten, ESV, Kriminalvården
Vägledning innovation	Jordbruksverket, Riksarkivet, Pensionsmyndigheten
Hackaton	Pensionsmyndigheten , Kronofogdemyndigheten, Havs- och vattenmyndigheten
Gemensamt kundmöte, förstudie	Skolverket, Skatteverket, Statens Servicecenter, Försäkringskassan, Kronofogdemyndigheten, UHR, Trafikverket
Datadrivet, analysverksamheter	Skolverket, Trafikverket
Kriskommunikation	Trafikverket , Skolverket, CSN, Länsstyrelserna, Kronofogdemyndigheten, SiS, SPV, SCB, Rättsmedicinalverket, Kriminalvården, UHR, Domstolsverket, Boverket, Transportstyrelsen, ESV, Naturvårdsverket, Tillväxtverket, MSB, Riksdagsförvaltningen
Digital tillgänglighet	Försäkringskassan, Skatteverket, Skolverket, Pensionsmyndigheten, SCB, E-hälsomyndigheten, SPV, Trafikverket, Migrationsverket
Omvärldsanalys	Skatteverket, Bolagsverket, Digg, Trafikverket, Arbetsförmedlingen, Kronofogdemyndigheten, Pensionsmyndigheten, Kriminalvården, Försäkringskassan, Polisen, ESV, SPV
Säkerhetskultur	CSN, ESV, Finansinspektionen, Försäkringskassan, Riksarkivet, Skatteverket, Transportstyrelsen, Tullverket



Kontinuitetsplanering	Bolagsverket, CSN, ESV, Finansinspektionen, Länsstyrelserna, Skatteverket, Pensionsmyndigheten, Tillväxtverket, Trafikverket, Tullverket, UHR
Ransomware	Arbetsförmedlingen , CSN, Domstolsverket, ESV, Folkhälsomyndigheten, Migrationsverket, Pensionsmyndigheten, Skatteverket, Skolverket, Tullverket
Mobila informationssystem	Lantmäteriet, Pensionsmyndigheten, Tullverket , Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Länsstyrelsen, Trafikverket, Skatteverket, Skolverket Statens servicecenter, SCB

eSam är ett medlemsdrivet program för samverkan mellan myndigheter för att underlätta och påskynda digitaliseringen inom det offentliga. eSam bildades 2015 som en frivillig fortsättning på E-delegationen. En viktig uppgift för eSam är att ta fram stöd och vägledningar som ger förutsättningar för att öka den digitala samverkan inom offentlig förvaltning.

Alla stöddokument finns på esamverka.se

I eSam ingår Arbetsförmedlingen, Arbetsmiljöverket, Bolagsverket, Boverket, Centrala Studiestödsnämnden, Domstolsverket, E-hälsomyndigheten, Ekonomistyrningsverket, Folkhälsomyndigheten, Försäkringskassan, Havs- och vattenmyndigheten, Inspektionen för vård och omsorg, Jordbruksverket, Kemikalieinspektionen, Kriminalvården, Kronofogdemyndigheten, Lantmäteriet, Länsstyrelserna, Migrationsverket, Naturvårdsverket, Patent- och Registreringsverket, Pensionsmyndigheten, Riksarkivet, Rättsmedicinalverket, Sida, Skatteverket, Skolverket, Statens institutionsstyrelse, Statens servicecenter, Statens tjänstepensionsverk, Statistiska centralbyrån, Tillväxtverket, Trafikverket, Transportstyrelsen, Tullverket och Universitets- och högskolerådet (feb 2023)

